

# 招生简章

## 2019 年

普通日本語 2 年課程

普通日本語 1 年半課程

公益財団法人

## 東京 Y M C A 日語學院

Tokyo YMCA Japanese Language Institute

〒135-0016 東京都江東区东阳 2-2-15

TEL : 03-3615-5548 FAX : 03-3615-5602

URL : <http://tokyo.ymca.or.jp/>

E-mail : nihongo@tokyoymca.org

# 招 生 简 章

1. 招生课程      ★普通日本語 2 年课程            (初级～高级)            4 月入学  
                          ◎普通日本語 1 年半课程            (初中级～高级)        10 月入学

2. 报名期间      请在截止日期前提交所需的材料  
                          ★2019 年    4 月入学            截至 2018 年 11 月 9 日  
                          ◎2019 年    10 月入学            截至 2019 年 5 月 17 日  
                          \*请在报名时支付报名费 20,000 日元

3. 报名资格      ①修完 12 年以上的学校教育或拥有同等学力  
                          ②掌握基础的日语  
                                 取得日语能力测试 N4 级或 JTEST 的 EF 级以上为佳  
                          ③学习目的明确，有足够负担在日留学生活的经济能力

4. 选考方式      1) 书面材料审查  
                          2) 考试                            面试    日语测试  
                                 \*在中国当地，或通过电话，网络进行面试

5. 学      费            ★2 年课程            1,340,000 日元  
                          ◎1 年半课程        1,025,000 日元

★2 年课程	入学金	学费	设备管理费	教材费	共计
入学手续时	80,000	570,000	40,000	20,000	710,000
2020 年 2 月		570,000	40,000	20,000	630,000
					<b>1,340,000</b>

◎1 年半课程	入学金	学费	设备管理费	教材费	共计
入学手续时	80,000	570,000	40,000	20,000	710,000
2020 年 9 月		285,000	20,000	10,000	315,000
					<b>1,025,000</b>

★2 年课程	入学金	学费	设备管理费	教材费	共计
入学手续时	80,000	380,000	40,000	20,000	520,000
2019 年 10 月		380,000	20,000	10,000	410,000
2020 年 5 月		380,000	20,000	10,000	410,000
					1,340,000

◎1 年半课程	入学金	学费	设备管理费	教材费	共计
入学手续时	80,000	380,000	40,000	20,000	520,000
2020 年 5 月		250,000	20,000	10,000	280,000
2020 年 10 月		225,000	0	0	225,000
					1,025,000

## 6. 报名材料

A 申请人需要准备的材料			
1	入学申请书	本校指定格式 由本人亲笔填写	
2	志愿理由书	本校指定格式 由本人用母语，英日语填写	需译文
3	最终学历的毕业证明	毕业证书原件 或者毕业证明	需译文
4	最终学历的成绩证明	成绩单原件	需译文
5	日语学习证明 a) b) 中任何一项	a)日语能力的成绩证明 日语能力测试 J-TEST NAT-TEST 等 b)在本国的日语学习时间证明	
6	身份证件的复印件	户口本，出生证明等	需译文
7	护照复印件	印有本人照片及出入境记录的页面	
8	近照 2张	长4cm×宽3cm 摄于最近6个月以内	
9	支付人家庭成员表	注明姓名，年龄，性别，生日，职业及住址	需译文
经费支付人需要准备的材料			
B 申请者本人为经费支付人时			
1	银行存款证明	本人名下	
2	收入证明	收入证明书，纳税证明书等	
3	在职证明	在职证明书（请注明在职期间）／法人登记簿， 经营许可证等	需译文
C 非本人为经费支付人时			
1	经费支付书	本校指定格式 由经费支付人亲笔填写	需译文
2	银行存款证明	经费支付人名下	
3	收入证明	收入证明书，纳税证明书等	
4	在职证明	在职证明书（请注明在职期间） 法人登记簿，经营许可证等	需译文
5	可证明与申请人之间关系的材料	出生证明，户籍抄本，住民票，户口本等	需译文
*经费支付人长居日本的情况下，除上述外还需以下材料			
	日本国籍者	住民票誊本	
	外国国籍者	外国人登陆原票记载事项证明书	

### 〈注意事项〉

- 申请结束后，将返还毕业证书，日语能力测试等的合格证原件。其他材料原则上概不返还。
- 根据入国管理局的要求，有可能需要提供上述以外的材料。

### \*致中华人民共和国的各位申请人

- 所提交的材料有时需要开具公证书
- 关于学历证明，请提交“中国教育部学位研究生教育发展中心”的学历认证报告  
请在认证时务必申请由“中国教育部学位研究生教育发展中心”直接将认证报告寄送至本校

Please Check our Official Facebook

