

公益財団法人東京YMCA 2019年度職員(総合職)募集要項

I. 募集要項

A. 職種

総合職

東京YMCAの行う諸事業の管理・運営・企画・事務・その他全般の業務を担当します。その他、青少年事業等における専門的・技術的指導も行います。東京都以外の各研修センターへの転勤、及び海外のYMCA、日本各地のYMCA、並びにグループ関連法人への出向もあります。

B. 応募資格

4年制大学・大学院を2019年3月に卒業する方。

もしくは4年制大学・大学院の既卒者で1989年4月2日以降に生まれた方。

専攻は問いません。

キリスト者、またはキリスト教精神に基づくYMCAの目的に賛同する方。

C. 採用人数

総合職：若干名

D. 採用予定日

2019年4月1日

E. 待遇

1. 給与 大卒最低 184,500 円(3ヵ月後諸手当含む、年齢 22 歳の場合)
2. 賞与 年 2 回 (2017年度実績 3.5 ヵ月)
3. 通勤手当 実費支給(月額上限 50,000 円)
4. 手当 家族手当・住宅手当等
5. 福利厚生 社会保険等完備、職員互助会、職員年金制度あり
6. 休日 週休二日制(2017 年度は祝日含む年間 120 日)
7. 休暇 有給休暇(初年度 10 日間、最高 20 日間)
8. 勤務時間 1 日 8 時間(休憩 1 時間を含む)
(部門によって、日曜・祝日の出勤、早番、遅番がある。)
9. その他 退職金制度あり

II. 応募要項・ならびに採用試験

A. 説明会

採用試験への応募は原則として説明会参加を前提と致します。

マイナビ 2019 よりご予約頂くか、下記問合せ先まで e-mail でご連絡下さい。

saiyo@tokyoymca.org

メールの際は、氏名・学校名・学部名・連絡先(email/電話番号)と説明会希望参加日を必ずご記入ください。

<説明会日程>

第1回説明会・・2018年3月24日(土) 13時~14時30分

会場:東京YMCA山手コミュニティセンター

〒169-0051 東京都新宿区西早稲田 2-18-12

東京メトロ東西線 高田馬場駅 徒歩 10分

JR 山手線 高田馬場駅 徒歩 10分

B. 採用試験

<書類審査>

応募希望者は説明会ご参加の上、応募書類を指定された期日までにご郵送ください。

書類選考後、採用試験のご案内をいたします。

<筆記試験・面接>

書類審査を通過した方に、筆記試験・面接試験のご案内を致します。

1次選考を4月下旬に予定しております。

C. 提出書類

1. 応募申込書(指定用紙を説明会にて配布します)
2. 履歴書(写真添付。手書きのこと。パソコン使用不可。)
3. 自分を理解してもらうための自己紹介をかねた小論
(A4の用紙に1200字程度。パソコン使用可。)
4. 学業成績証明書
5. 卒業証明書・卒業(見込)証明書

D. 説明会・採用試験に関する、お問合わせ先

東京YMCA 人事労務部 (担当:小畑)

saiyo@tokyoymca.org

以上