

# 入学案内

## 2026 年

日语 2 年课程 (2026 年 4 月入学)

日语 1.5 年课程 (2026 年 10 月入学)

公益财团法人 东京 Y M C A

## 东京 Y M C A 日本語学院

更新日：2025 年 6 月 18 日



# 招生简章

## 1. 招生课程

课程		入学时期	课程水平	课程时期
日语一般	2年课程	2026年4月	初级到高级	2年(2026年4月至2028年3月)
	1.5年课程	2026年10月	初中级至高级	1.5年(2026年10月至2028年3月)

## 2. 报名期间

课程		入学时期	资料受理开始日	申请在留许可日程	交付在留许可日程
日语一般	2年课程	2026年4月	2025年7月7日开始	2026年11月中旬	2026年2月下旬
	1.5年课程	2026年10月	2026年2月2日开始	2026年6月中旬	2026年8月中旬

## 3. 报名资格

- ① 修满12年以上正规教育者
- ② 日语能力必需持有通过以下测试及证书(A至C任一項)。
  - A 在母国有大学畢業。
  - B 日本語能力测试 N5 以上、或 J.TEST F 级以上、NAT-TEST 5 级以上等々。  
※ 申请 10 月生需要达到 JLPT N4 相当的能力
  - C 必有 150 小时以上完成学习日语课程。
- ③ 有明确的留学目的及足够留日生活经济能力

## 4. 选考方式

- ① 文件审查
  - ② 日语考试(通过网络视频进行面试)
- \* 不管在留结果是否通过,请在得知结果后交付报名费 20,000 日币。

※持留学签证之外的签证的同学(家族滞在、配偶、度假打工等签证),请致电(+81-3-3615-5548)或邮件(nihongo@tokyoymca.org) 闻讯学校。

## 5. 学 费 学费原则上 1 年一次支付。

※学费会更新至如下金额。

### 【一般 2 年课程】

缴费时期		入学金	报名费	学费	设施费	教材费	共计
1	入学手续时	50,000	20,000	710,000	50,000	40,000	870,000
2	2027 年 2 月左右			710,000	50,000	40,000	800,000
合 计		¥ 50,000	¥ 20,000	¥ 1,420,000	¥ 100,000	¥ 80,000	¥ <b>1,670,000</b>

### 【一般 1.5 年课程】

缴费时期		入学金	报名费	学费	设施费	教材费	共计
1	入学手续时	50,000	20,000	710,000	50,000	40,000	870,000
2	2027 年 8 月左右			355,000	25,000	20,000	400,000
合 计		¥ 50,000	¥ 20,000	¥ 1,065,000	¥ 75,000	¥ 60,000	¥ <b>1,270,000</b>

※ 教材费中包含在学期间保险费用。

※ 海外大使馆不发行赴日签证时，学费仅返还除去入学金及报名费的余额（国际汇款续费需要本人负担）。

## 6. 费用减免 学费的减免需要申请时满足以下述条件：

	条 件	减免金额
①	申请时持有日语能力测试 (JLPT) 「N1」合格证	入学金 50,000 日元 <b>全额</b> 减免
②	申请时持有日语能力测试 (JLPT) 「N2 ~ N5」合格证 ※	入学金 25,000 日元 <b>半额</b> 减免

※ NAT-TEST, J.TEST, TOPJ, J-cert 测试成绩有同样减免措施，详情请咨询学校。(TEL: +81-3-3615-5548, E-mail: nihongo@tokyoymca.org)

## 7. 报名材料

< 注意事项 >

- 所有提交资料的交付日期需要在 申请在留许可日程 的 3 个月以内。
- 若 B2、B4、B6 的资料提供的是副本，请明确记载如下事宜：复印日期、复印责任人、和申请人的关系。
- 日文以外的资料，必须附上日语译文。
- 申请结束后，会返还毕业证书以及日语等级证书原件，其他材料原则上概不退还。
- 关于学历，请提交“中国教育部学位及研究生教育发展中心”或“全国高等学校学生信息咨询职业指导中心”的学历认证报告。
- 因国家不同，需要提交资料不同。酌情需要提供以下述之外的资料。详情请致电 (+81-3-3615-5548) 或邮件 (nihongo@tokyoymca.org) 闻讯学校。

<b>A 申请学生</b>			
1	入学申请书	规定格式，由学生本人填写。	
2	志愿理由书	规定格式，由学生本人用母语填写，签字。 ※毕业5年以上者，需详细记载本校毕业后的发展方向。 ※请亲笔写好申请人的姓名即日期。	需付翻译
3	最终学历的毕业证书	原件。	需付翻译
4	日语能力证明	a. 日语能力证明 JLPT、BJT、J.TEST、NAT-TEST、STBJ、TOPJ、J-cert、JCT、PJC Bridge、JPT 的合格证及成绩单。 b. 150小时以上的日语学习证明。	需付翻译
5	护照复印件	本人照片及出入境记录所有页面。	
6	照片2张	长4cm×宽3cm ※3个月之内近照。	
<b>B 经费支付人</b>			
1	经费支付书	规定格式，由经费支付人填写，签字。 ※请亲笔写好经费支付人的姓名及日期。	需付翻译
2	亲属关系公证书	亲属支付时需要提出、出生证明书及户口簿复印件等资料 确认本人身份。 ※学生本人支付时不需公证书。	需付翻译
3	银行存款证明	经费支付人名下（原件）。	需付翻译
4	证明经费支付人职业的资料	在职证明或者个人经营的经营许可证书，法人登记等副本。	需付翻译
5	资金形成证明	近1年的存折或银行流水明细。	需付翻译
6	过去一年的收入证明	过去一年的收入证明及纳税证明书的副本。	需付翻译

## 8. 其他

### 《宿舍》

本校没有学生宿舍。有需要申请独立公寓，合租公寓及学生宿舍的同学可以咨询学校。学校可以介绍校外的租房公司 (TEL: +81-3-3615-5548, E-mail: nihongo@tokyoymca.org)

### 《奖学金》

1. 東京 YMCA 国际合作捐款 (100,000 日元、5 名左右 / 年)
2. 文部科学省外国人留学生学习奖励费 (30,000 日元×12 个月、推荐名额 1 名 / 年)
3. 共立国際交流奖学金 (60,000 日元×12 个月、推荐名额 1 名 / 年)
4. LSH 亚洲奖学会奖学金 (20,000 日元×5 个月、推荐名额 1 名 / 年)

※每份奖学金的申请内容不同，详情会在入学后另行通知。

### 《打工》

在日本仅限拿到 [資格外活動許可] 的同学才可以打工。日本政府许可的打工时长是每周 28 小时以内。一旦学生不遵守学校的规则，出现违反日本法律的行为，学校会立即予以退学及遣送回国的处分。

\*\*\*\*\*

## 2024 年度实绩学习成果

《2024 年度 7 月及 12 月的日语能力测试结果 (两次测试总参加人数)》

通过测试人数/参加测试人数 (通过比率)

N1	6 / 18 名 (33.3%)	N2	29 / 55 名 (52.7%)	N3	29 / 52 名 (55.7%)
----	------------------	----	-------------------	----	-------------------

《2023 年、2024 年 毕业生的实绩去向拔萃》

<b>大学 (研究生院)</b>	東京大学大学院、武蔵野美術大学、東京電機大学、青山学院大学、 東洋大学、武蔵野大学、多摩大学、山梨学院大学、倉敷芸術科学大学、 静岡産業大学、日本映画大学、聖学院大学、文化ファッション大学院
<b>专科学校</b>	
<b>【IT、商务】</b>	日本電子専門学校、中央工学校、早稲田文理専門学校 東京国際ビジネスカレッジ、日本外国語専門学校
<b>【观光、口译】</b>	東京 YMCA 国際ホテル専門学校、駿台外語&ビジネス専門学校、 神田外語学院
<b>【时尚、设计】</b>	東京モード学園、文化服装学院、代々木アニメーション学院、HAL 東京
<b>【建筑、室内设计】</b>	青山製図専門学校、千葉日建工科専門学校
<b>【音响技术】</b>	東放学園音響専門学校
<b>【汽车相关】</b>	トヨタ東京自動車大学校、日産横浜自動車大学校、日本自動車大学校

<b>就业</b>	
【观光、酒店】	藤田観光株式会社、金谷ホテル、ザ・キタノホテル東京
【IT】	LYTech 株式会社、Marvel 株式会社
【游戏】	PTW ジャパン株式会社
【人才派遣】	株式会社トップグローバル、タカコーホールディングス株式会社
【其他】	山田機械工業株式会社（機械工業）、上村工業株式会社(製品開発)、 メディカルインフォマティクス株式会社(在宅医療支援) 等



公益財団法人 東京 YMCA

東京 YMCA 日本語学院

邮政编码: 135-0016 東京都江东区东阳 2-2-15

电话: +81 3-3615-5548 传真: +81 3-3615-5602

URL: <https://tokyo.ymca.or.jp/japanese/> E-mail: [nihongo@tokyoymca.org](mailto:nihongo@tokyoymca.org)